

## **Secțiunea III – Caiet de sarcini pentru achiziție de produse**

### **Autospecială frigorifică transport alimente**

#### **1 Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, U.M. 02192 Constanța - Academia Navală „Mircea cel Bătrân” îndeplinește rolul de Autoritate contractantă.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

#### **2 Contextul realizării acestei achiziții de produse**

##### **2.1 Informații despre Autoritatea contractantă**

U.M. 02192 Constanța - Academia Navală „Mircea cel Bătrân” este o instituție publică de educație și cercetare științifică, ce oferă programe acreditate de licență și masterat pentru studii universitare în domeniul maritim, fluvial și portuar. Misiunea este formarea la nivel universitar a absolvenților care să satisfacă nevoia de profesioniști a Forțelor Navale Române și mediului economic din domeniul naval și portuar maritim și fluvial.

##### **2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

Achiziția autospecialei frigorifice este necesară pentru transportul alimentelor de la depozitul unității la Divizionul de nave Școală și la Centrul de Pregătire Marinărească și Sporturi Nautice Palazu, în conformitate cu normativele în vigoare.

#### **3 Descrierea produselor solicitate**

##### **3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante**

La data întocmirii prezentei documentații, U.M. 02192 Constanța - Academia Navală „Mircea cel Bătrân” nu dispune de autospecială frigorifică pentru transportul alimentelor. Autospeciala este necesară

Autorității contractante pentru asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea procesului de hrănire a efectivelor unității.

### 3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziționarea produselor în termenele stabilite prin documentația de atribuire are un rol determinant pentru buna desfășurare a activităților Academiei Navale „Mircea cel Bătrân” stabilite în Planul cu Principalele Activități.

### 3.3 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesare a fi realizate

#### 3.3.1 Produse solicitate

##### 3.3.1.1 Autospecială frigorifică transport alimente

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Specificații tehnice / cerințe funcționale	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1	bucată	- la sediul autorității contractante (str. Fulgerului nr.1, Constanța);	conform specificației tehnice anexă la caietul de sarcini	perioada de garanție acordată produselor: minim 36 luni sau 100.000 km de la data recepției calitative / acceptării produselor, în condiții de utilizare normală.

#### 3.3.2 Frecvența contractelor / termene de livrare:

Contractele se vor încheia în conformitate cu datele din tabelul de mai jos:

Nr. lot	Denumire produs	U/M	Cant.	Termen maxim de livrare	Termen maxim de montare, fixare / instalare / punere în funcțiune
1	Autospecială frigorifică transport alimente	buc	1	În termen de maxim 60 zile de la semnarea contractului	În termen de maxim 60 zile de la semnarea contractului

### 3.4. Garanție

Garanția autofrigiderului pentru partea de autovehicul de bază trebuie să fie, din momentul semnării procesului verbal de recepție:

- de minim 3 ani sau 100.000 de km, în condiții de exploatare normală;
- pentru protecția anticorozivă a caroseriei minim 6 ani, în condiții de exploatare normală;
- pentru vopseaua caroseriei minim 2 ani, în condiții de exploatare normală.

Garanția pentru echiparea frigorifică a autofrigiderului trebuie să fie de minim 2 ani, din momentul semnării procesului verbal de recepție.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (folii, carton, cutii, lăzi etc.);
- ii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iii. înlocuirea tuturor componentelor defecte/neconforme;
- iv. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează montarea, fixarea/instalarea, punerea în funcțiune.

În cazul viciilor ascunse, acestea vor fi sesizate în scris Contractantului, în termen de 48 de ore de la constatarea acestora de către beneficiari, Contractantul fiind obligat să remedieze în termen de 10 zile produsul.

### **3.5 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

Termenul de livrare este cel menționat la punctul 3.3.2. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate, produsul/echipamentul este montat, instalat/fixat în locația precizată, funcționează la parametri agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsul va fi livrat cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă. Produsul va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare montării, fixării, instalării, punerii și menținerii în funcțiune (după caz).

Contractantul va ambala și eticheta produsul furnizat astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestuia către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, mediului salin și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea comunicată la punctul 3.3.1.1.

Contractantul este responsabil pentru livrarea, montarea, instalarea, punerea în funcțiune (după caz) a produsului în termenul agreeat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

### **3.6. Montare, instalare, punere în funcțiune**

Contractantul va monta, instala/fixa și va pune în funcțiune (după caz) produsele la locul de livrare indicat de Autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționalitatea produselor, în termenele stabilite la pct. 3.3.2 din Caietul de sarcini.

Contractantul trebuie să monteze, instaleze/fixeze și să pună în funcțiune (după caz) toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-au realizat aceste operațiuni rămân curate. După livrarea, montarea, instalarea/fixarea și punerea în funcțiune (după caz) a produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora din spațiile Autorității contractante.

#### 4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Pentru produsele livrate Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante instrucțiuni de utilizare și întreținere (emise de producător) care detaliază, minimal, modul de utilizare și de întreținere a produselor.

#### 5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces-verbal semnate de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în două etape, respectiv:

- recepția cantitativă - după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritate contractantă prin numărarea bucată cu bucată (piesă cu piesă) a produselor, conform comenzii și compararea cu datele din factură, avizul de expediție, avizul de însoțire a mărfii (după caz) și oferta financiară;

- recepția calitativă - după montarea, instalarea/fixarea, punerea în funcțiune a produselor și remedierea eventualelor defecte constatate; recepția calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

Criteriile referitoare la rezultatul recepției calitative, numărul și tipul defectelor identificate, precum și termenul de remediere, sunt detaliate în tabelul următor:

Rezultatul recepției calitative	Numărul defectelor identificate	Termen de remediere
Acceptat	-	-
Acceptat cu observații minore	1-2	7 zile
Acceptat cu rezerve	3	10 zile
Refuzat	> 3	15 zile

#### 6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factură fiscală pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la sediul Autorității contractante numai după semnarea procesului verbal de recepție, prin care se confirmă livrarea, recepția și acceptarea produselor (montarea, instalarea/fixarea, punerea în funcțiune și remedierea eventualelor defecte constatate – după caz).

Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- factură fiscală;
- certificat de omologare națională sau comunitară de tip/individuală, în copie xerox, asumată de producător;
- carte de identitate a produsului cu folia de securizare RAR aplicată;
- certificat de garanție;
- certificat/declarație de conformitate;
- autorizație de circulație provizorie;

- numere provizorii de circulație;
- polița de asigurare RCA pentru perioada de valabilitate a numerelor provizorii (minim 30 zile de la livrare);
- inventar de complet cantitativ și valoric;
- instrucțiuni de cunoaștere și exploatare în limba română care să cuprindă cel puțin documentația de cunoaștere și exploatare;
- manual de întreținere în limba română;
- catalog piese de schimb și materiale consumabile;
- carnet garanție;
- plan de service.

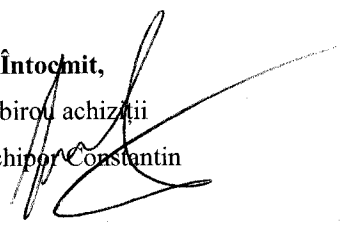
Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

#### **7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- ii. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- iii. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- iv. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- v. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- vi. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- vii. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- viii. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- ix. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP).

**Întocmit,**  
Șef birou achiziții  
Cpt. Schipor Constantin





**APROB**  
**COMANDANTUL UNITĂȚII MILITARE NR. 02192 CONSTANȚA**  
**ÎMPUTERNICIT**  
**Comandor**



**Dr. Alecu TOMA**

**De acord, rog aprobați,**  
**pDirector general administrativ**

**Comandor**

**Mihai TÎRȘOAGĂ**

**De acord, rog aprobați,**  
**p Locțiitorul comandantului**  
**pentru probleme de stat major**  
**Comandor**

**Marius GHEORMA**

**Avizat,**  
**pȘef serviciu coordonare și sprijin logistic**  
**Colonel**

**Nela BALTĂ**

## **SPECIFICAȚIE TEHNICĂ PENTRU ACHIZIȚIE**

### **AUTOFRIGIDER**

Neclasificat

– Pagină albă –

Neclasificat  
2 din 9



<b>CUPRINS</b>	<b>Pag.</b>
<b>1. Scop specificație</b>	4
1.1. Scop	4
1.2. Destinația produsului	4
1.3. Clasificare	4
<b>2. Documente de referință</b>	4
<b>3. Cerințe</b>	4
3.1. Cerințe de performanță și specifice	4
3.2. Caracteristici fizice	5
3.3. Cerințe mecano-climatice	5
3.4. Identificare și marcare	6
3.5. Siguranță în exploatare	6
3.6. Ergonomie	6
3.7. Logistica și mentenanță	6
3.8. Reguli de testare, evaluare, acceptanță și recepție	7
3.9. Garanție	8
3.10. Cerințe pentru asigurarea calității	8
3.11. Cerințe pentru protecția mediului	8
3.12. Alte cerințe specifice produsului	8

## 1. SCOP SPECIFICAȚIE

### 1.1. Scop

Scopul prezentei specificații este definirea caracteristicilor tehnice și de performanță necesare achiziției produsului "AUTOFRIGIDER".

### 1.2. Destinația produsului

Autofrigiderul este destinat transportului pe distanțe scurte sau medii a mărfurilor alimentare refrigerate.

### 1.3. Clasificare

Categoria N1- vehicule concepute și construite pentru transportul de mărfuri cu o masă maximă care nu depășește 3,5 tone, conform RNTR-2.

## 2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

2.1. RNTR-2 – Ordin nr. 211/11.02.2003 pentru aprobarea *Reglementărilor privind condițiile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească vehiculele rutiere în vederea admiterii în circulație pe drumurile publice din România*, cu modificările și completările ulterioare

2.2. Ordinul nr. 976 din 16.12.1998 al Ministrului Sănătății pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

## 3. CERINȚE

### 3.1. Cerințe de performanță specifice

1. Autofrigiderul trebuie să îndeplinească condițiile tehnice impuse de RNTR-2;
2. **Omologare RAR – autofrigider (inclusiv omologare RAR echipare frigorifică)- Costurile sunt suportate de furnizor;**
3. Motor termic în 4 timpi;
4. Carburant: motorină;
5. Putere maximă : minim 95 kW;
6. Cilindree: maxim 2500 cm<sup>3</sup>;
7. Masa maximă tehnic admisibilă (kg): maxim 3500 kg.;
8. Nivel de poluare: Euro 6;
9. Volum util de încărcare pentru compartimentul frigorific: minim 12 mc.
10. Sarcină utilă: minim 600 kg;

**3.2. Caracteristici fizice:**

1. Caroseria autofrigiderului trebuie să fie de tip BA (conform RNTR-2) – cu cabina conducătorului auto și personalului însoțitor separată de compartimentul frigorific sau de tip BB (conform RNTR-2) – cu cabina conducătorului auto și personalului însoțitor integrată în caroserie și delimitată de compartimentul frigorific de un perete despărțitor complet (fără geam), izoterm.
2. Cabina pentru conducătorul auto și personalul însoțitor: să permită transportul confortabil a cel puțin 2 persoane (în cele 2 persoane este inclus și șoferul), trebuie prevăzută cu două uși laterale în partea din față, câte una pe fiecare parte, pentru acces șofer și pasageri;
3. Compartimentul frigorific:
  - Să îndeplinească cerințele specifice transportului de mărfuri refrigerate reglementate la nivel național sau internațional;
  - Termoizolat, închidere etanșă;
  - Uși acces termoizolate, amplasate în partea din spate, dimensionate corespunzător astfel încât să asigure accesul operatorilor și ambalajelor;
  - Ușă de acces laterală termoizolată, dimensionată corespunzător astfel încât să asigure accesul operatorilor și ambalajelor;
  - Iluminare interioară;
  - Instalația frigorifică trebuie să respecte standardele în vigoare și să fie prevăzută cu un agregat frigorific care să asigure în compartimentul frigorific o temperatură de lucru între 0 grade C și +5 grade C pe tot timpul transportului;
  - Podeaua trebuie să aibă o structură de rezistență, placată cu material cu proprietăți antiderapante;
  - Podeaua trebuie prevăzută cu sistem de scurgere cu dop, pentru a permite scurgerea lichidelor acumulate pe ea;
4. Tip sistem de frânare : servoasistată, cu două circuite independente față/spate;
5. Sistemul de direcție: asistat, antifurt cu blocarea volanului;
6. Tip transmisie : tracțiune 4x2;
7. Cabina pentru conducătorul auto trebuie să fie prevăzută cu instalație de încălzire și ventilare-recirculare aer și instalație de aer condiționat;
8. Autofrigiderul trebuie livrat cu set anvelope de vară și un set de anvelope de iarnă;
9. Vopsea caroserie: nemetalizată, la alegere din paleta de culori a furnizorului. Odată cu depunerea ofertei tehnice, ofertantul va indica culorile nemetalizate disponibile din paleta sa de culori;
10. Vizibilitate-iluminare:
  - oglinzi retrovizoare exterioare ;
  - ștergătoare de parbriz cu temporizarea intervalului de activare;
  - reglaj faruri din interior;
11. Cutia de viteze va fi manuală.

**3.3. Cerințe mecano-climatice**

Autoutilitara trebuie să poată opera la parametri de performanță impuși, în orice condiții de mediu, în domeniul de temperaturi -25°C până la +45°C.

### 3.4. Identificare și marcare

Principalele subansambluri: motor, caroserie, vor avea marcată seria de identificare conform prevederilor RNTR-2.

Inscripționări și ideograme omologate RAR.

### 3.5. Siguranța în exploatare

- Autofrigiderul trebuie să fie dotat cu sistem de prevenire a blocării roților la frânare;
- Autofrigiderul trebuie să fie dotat cu sistem electronic de control al stabilității;
- Autofrigiderul trebuie să fie dotat cu sistem electronic de distribuire a forței de frânare;
- Scaunul șoferului trebuie prevăzut cu centură de siguranță retractabilă, în 3 puncte de prindere;
- Scaunele pasagerilor trebuie prevăzute cu centuri de siguranță retractabile, în 3 puncte de prindere;
- Locul șoferului trebuie prevăzut cu minim airbag frontal.
- Locul șoferului trebuie prevăzut cu parasolar parbriz.

### 3.6. Ergonomie

- Scaunul șoferului va avea cel puțin reglare longitudinală și a poziției spătarului ;
- Scaunul șoferului și al pasagerilor va fi prevăzut cu tetiere.

### 3.7. Logistică și mentenanță

1. Furnizorul trebuie să prezinte un document de planificare a mentenanței produsului oferit, care să cuprindă:

- Lista cu lucrările de mentenanță/revizii tehnice obligatorii, cu caracter preventiv și periodicitatea/graficul de execuție a acestora în timp, astfel cum sunt prevăzute de producător, pe întreaga durată de viață a produsului.

-Lista cu piesele de schimb care trebuie înlocuite preventiv și momentul înlocuirii, cu specificarea codurilor din catalogul pieselor de schimb.

2. Autofrigiderul trebuie să fie echipat cu sistem de diagnosticare de tip OBD (on board diagnostic) care să permită diagnosticarea principalelor sisteme utilizând un calculator cu soft specializat.

3. Durata de serviciu a produsului trebuie să fie de minim 10 ani.

4. Furnizorul trebuie să asigure service gratuit (manoperă, piese de schimb, materiale, lichide speciale) în perioada de garanție, prin rețeaua proprie sau unități service aprobate de producător, pentru defecțiuni care fac obiectul garanției produsului și contra cost pentru celelalte defecte și materiale consumabile.

5. Furnizorul trebuie să poată asigura, contra cost, la cererea beneficiarului, piese de schimb, consumabile, asistență tehnică și reparații, în perioada post-garanție, prin rețeaua proprie sau service-uri aprobate, pe întreaga durată de serviciu a produsului.

6. Timpul mediu de remediere al defecțiunii: maxim 10 zile lucrătoare.

7. La orice lucrare de întreținere/reparație în perioada de garanție se vor folosi numai piese noi, de origine și materiale tehnice certificate/omologate de Registrul Auto Român sau de orice alt organism abilitat de lege și aprobat de producător.

8. Furnizorul trebuie să asigure lista cu datele de contact ale unităților service autorizate Registrul Auto Român să efectueze lucrări de mentenanță ale produsului pe

teritoriul țării.

9. Vehiculul trebuie să poată fi exploatat de personal cu pregătire medie.

10. Piesele și subansamblurile trebuie să poată fi înlocuite fără modificări de parametrii, în procesele de reparații sau revizii, prin repere de schimb originale, cu același cod de identificare.

### **3.8. Reguli de testare, evaluare, acceptanță și recepție**

1. Produsul trebuie să fie nou, din producția anului în curs sau din producția anului anterior achiziției și să nu mai fi fost înmatriculat. Echipamentele din dotarea produsului, astfel cum sunt prevăzute în specificația tehnică, vor fi noi.

2. Recepția produsului cuprinde recepția calitativă și recepția cantitativă.

3. Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul beneficiarului, în prezența beneficiarului și a furnizorului, prin inspecții și teste pentru verificarea conformității produsului cu cerințele prezentei specificații.

4. Produsul oferit trebuie să dețină omologare națională sau număr de registru acordat de RAR, pentru cele care dețin omologare comunitară (CE) de tip.

5. Produsul trebuie livrat cu următoarele documente:

- factură fiscală;
- certificat de omologare națională sau comunitară de tip/individuală, în copie xerox, asumată de producător;
- carte de identitate a produsului cu folia de securizare RAR aplicată;
- certificat de garanție;
- certificat/declarație de conformitate;
- autorizație de circulație provizorie;
- numere provizorii de circulație;
- polița de asigurare RCA pentru perioada de valabilitate a numerelor provizorii (minim 30 zile de la livrare);
- inventar de complet cantitativ și valoric;
- instrucțiuni de cunoaștere și exploatare în limba română care să cuprindă cel puțin documentația de cunoaștere și exploatare;
- manual de întreținere în limba română;
- catalog piese de schimb și materiale consumabile;
- carnet garanție;
- plan de service.

6. Furnizorul este obligat să pună la dispoziția beneficiarului autorizația de circulație provizorie, numerele provizorii de circulație și polița de asigurare RCA pentru perioada de valabilitate a numerelor provizorii (minim 30 zile de la livrare) fără costuri suplimentare.

7. Probe:

- se va verifica pornirea motorului. Motorul trebuie să pornească ușor fără zgomote anormale.

**-la turatia de mers în gol se va verifica:**

- culoarea uleiului nu trebuie să se schimbe.

- nivelul de ulei din motor nu trebuie să scadă sau să crească (nivelul de ulei se măsoară la temperatura motorului egală cu temperatura mediului ambiant pentru a se stabili cu exactitate nivelul uleiului din baia de ulei).

- este necesară verificarea eventualelor scurgeri de ulei, antigel și combustibil.

Neclasificat

- se urmăresc parametrii motorului, temperatură apă, ulei, presiune ulei.
- se urmărește dacă turatia motorului rămâne constantă la mers în gol.
- să nu apară zgomote anormale în funcționare.

**-la cuplarea motorului în sarcină, respectiv la accelerare se va verifica:**

- sistemul de cuplare/accelerare motor
- servodirecția să se poată mișca ușor fără efort, blocaje etc.
- se aspectează culoarea gazelor de evacuare și volumul acestora.
- se verifică eventualele scurgeri de ulei, antigel și combustibil.
- se urmăresc parametrii motorului, temperatură apă și ulei, presiune ulei.
- să nu apară zgomote anormale în funcționare.
- după oprirea motorului se va lăsa ca aceasta să ajungă la temperatura mediului ambiant și se va verifica:
  - Nivelul uleiului din baia de ulei.
  - Nivelul uleiului din sistemul de servodirecție.
  - Culoarea uleiului din baia de ulei.
  - Culoarea uleiului din sistemul de servodirecție.
  - Nivelul antigelului din motor.
- se va verifica funcționarea instalației frigorifice, cu încadrarea în parametrii solicitați în caietul de sarcini.

### 3.9. Garanție

Garanția autofrigiderului pentru partea de autovehicul de bază trebuie să fie, din momentul semnării procesului verbal de recepție:

- de minim 3 ani sau 100.000 de km, în condiții de exploatare normală;
- pentru protecția anticorozivă a caroseriei minim 6 ani, în condiții de exploatare normală;
- pentru vopseaua caroseriei minim 2 ani, în condiții de exploatare normală.

Garanția pentru echiparea frigorifică a autofrigiderului trebuie să fie de minim 2 ani, din momentul semnării procesului verbal de recepție.

### 3.10. Cerințe pentru asigurarea calității

Furnizorul va pune la dispoziția beneficiarului o declarație de conformitate privind îndeplinirea de către produs a cerințelor de performanță, de siguranță în exploatare și de protecție a mediului stipulate în prezenta specificație tehnică și în toate standardele și normele aplicabile.

### 3.11. Cerințe pentru protecția mediului

Norme de poluare: minim Euro 6, conform prevederilor reglementărilor naționale și europene în vigoare.

### 3.12. Alte cerințe specifice produsului

Furnizorul va asigura, în plus față de elementele existente în starea de fixație a produsului, următoarele :

1. Lot de bord (scule) pentru efectuarea întreținerilor tehnice și a reparațiilor curente (cric corelat cu masa vehiculului, capacitate minim 4 tone, cheie pentru

Neclasificat

Neclasificat

- prezoane roți).
2. Roată de rezervă cu dimensiuni normale cu anvelopă de vară, similară cu roțile aflate pe autovehicul, (nu roată de rezervă provizorie).
  3. Stingător de incendiu omologat RAR.
  4. Trusă medicală omologată RAR.
  5. 2 triunghiuri reflectorizante omologate RAR.
  6. 2 veste reflectorizantă omologate RAR.
  7. 2 cale blocare roți.
  8. Ochet de tractare cu posibilitate de montare în față și în spatele autovehiculului.

Întocmit

Sef birou management ciclu de viață al echipamentelor

Locotenent colonel

  
Florin ZAINEA

Neclasificat

9 din 9

